



**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

П Р И К А З

28.04.2021 г.

№ 28/04/21-1

Волгоград

Об утверждении локальных нормативных актов

В целях исполнения Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. № 279-ФЗ, на основании Устава Университета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в ПОАНО «НУСТ» (Приложение №1);
- Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения в ПОАНО «НУСТ» (Приложение №2);
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ПОАНО «НУСТ» (Приложение №3);
- Порядок разработки, утверждения и изменения образовательных программ ПОАНО «НУСТ» (Приложение №4);
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ПОАНО «НУСТ» и обучающимися (Приложение №5);
- Порядок оказания платных образовательных услуг в ПОАНО «НУСТ» (Приложение №6);
- Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении (Приложение №7);
- Порядок зачета ПОАНО «НУСТ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных

образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (Приложение №8);

- Положение об оценке качества образования при реализации образовательных программ (Приложение №9);

- Положение об отчислении обучающихся из ПОАНО «НУСТ» (Приложение №10);

- Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ПОАНО «НУСТ» (Приложение №11);

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ПОАНО «НУСТ» (Приложение №12);

- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в ПОАНО «НУСТ» (Приложение №13);

- Положение об итоговой аттестации обучающихся ПОАНО «НУСТ» (Приложение №14);

- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях (Приложение №15);

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ПОАНО «НУСТ» (Приложение №16);

- Положение о предоставлении академического отпуска и иных отпусков обучающимся ПОАНО «НУСТ» (Приложение №17);

- Положение о порядке перевода обучающихся в ПОАНО «НУСТ» (Приложение №18);

- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ПОАНО «НУСТ» (Приложение №19);

- Положение о восстановлении лиц в числе обучающихся ПОАНО «НУСТ» (Приложение №20);

Ректор



В.В. Ильин



УТВЕРЖДЕНО

Приказом ПОАНО «НУСТ» от
28.04.2021 г. № 28/04/21-1

Положение об организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в ПОАНО «НУСТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в профессиональной образовательной автономной некоммерческой организации «Национальный университет современных технологий» (далее – Организация), в том числе устанавливает особенности их реализации с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в сетевой форме, для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438;
- Уставом Организации.

2. Общие требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения

2.1. Профессиональное обучение в Организации осуществляется по профессиям рабочих, должностям служащих, перечень которых устанавливается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, посредством реализации основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих и программ повышения квалификации рабочих, служащих, далее также – программы, образовательные программы), структура, порядок разработки и утверждения которых определяется соответствующим локальным нормативным актом Организации.

По итогам успешного освоения основной программы профессионального обучения ее выпускнику может быть присвоен

квалификационный разряд, класс (при наличии его в указанном перечне профессий рабочих, должностей служащих).

Для реализации различных основных программ профессионального обучения в структуре Организации могут создаваться Учебные центры профессиональной квалификации.

В целях реализации и единообразия применения настоящего Положения ректором Организации и (или) уполномоченным им должностным лицом могут издаваться приказы и распоряжения, а также утверждаться инструкции, регламенты и иные документы по регламентации конкретных процессов организации и основным программам профессионального обучения профессиональным программам.

2.2. Обучение по программам направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

По программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

По программам переподготовки рабочих и служащих осуществляется профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

По программам повышения квалификации рабочих и служащих осуществляется профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.3. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих может осуществляться в пределах освоения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых Организацией (при включении их в ее лицензию на осуществление образовательной деятельности), с учетом особенностей, установленных регламентирующими организацию и осуществление образовательную деятельность по соответствующим программам локальными нормативными актами Организации.

2.4. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются: лица в соответствии с требованиями, определенными образовательной программой с учетом п. 2.1 и 2.2 настоящего Положения.

Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения регламентируются соответствующим локальным нормативным актом Организации.

Лица, зачисленные на обучение по основным программам профессионального обучения, являются слушателями и обладают правами и обязанностями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. В соответствии с договором об образовании указанные лица могут обладать дополнительными правами и обязанностями.

Документом, подтверждающим обучение слушателя в Организации, является справка об обучении или о периоде обучения, которая выдается слушателю по его запросу по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией и утверждаемого приказом ректора Организации.

2.5. Обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Стоимость обучения по основным программам профессионального обучения за счет средств физических или юридических лиц (по договорам об оказании платных образовательных услуг) и формы договора об оказании платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам утверждаются в порядке, установленном Правилами оказания платных образовательных услуг Организации.

2.6. Основные программы профессионального обучения могут реализовываться в очной, очно-заочной, заочной формах обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Лицо, освоившее образовательную программу в форме самообразования, вправе зачислиться в Организации в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе, реализуемой Организацией, в порядке, аналогичном порядку приема на обучение по основным программам профессионального обучения.

2.7. Содержание, формы обучения и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется образовательной программой.

Трудоемкость основных программ профессионального обучения определяется в академических часах.

2.8. В срок получения профессионального обучения по образовательной программе не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

2.9. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной

программы профессионального обучения. Срок начала профессионального обучения также определяется с учетом фактического приема на программу.

2.10. Основные программы профессионального обучения реализуются Организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения с использованием сетевой формы реализуется посредством взаимодействия между Организацией и другими организациями в соответствии с порядком, установленным уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и договором о сетевой форме реализации образовательной программы (далее – договор о сетевой форме).

Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется с письменного согласия слушателя при поступлении на программу.

Порядок зачисления в образовательную организацию-участника при реализации Организацией и базовыми организациями, организациями-участниками в сетевой форме основных программ профессионального обучения путем перевода в указанную организацию без отчисления из базовой организации устанавливается договором о сетевой форме.

2.11. Образовательный процесс по основным программам профессионального обучения осуществляется в течение всего календарного года.

Продолжительность учебного года определяется образовательной программой и не может превышать 366 календарных дней. Выделение периодов обучения в рамках учебного года определяется образовательной программой, ее календарным учебным графиком и расписанием.

Учебный год по основной программе профессионального обучения начинается с учетом фактического приема на указанную программу и (или) договора об образовании, потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.12. Образовательная деятельность по основной программе профессионального обучения включает в себя реализацию учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, проведение практик, проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся.

Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Организации и (или) лицами, привлекаемыми Организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа), в том числе на учебных занятиях, при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации в аудитории и (или) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- в форме самостоятельной работы обучающихся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (в электронной информационно-образовательной среде Организации);
- в иных формах, установленных образовательной программой, в том числе при проведении практики.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов занятий и работ академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения осуществляется в рамках продолжительности учебной недели и общего режима работы Организации, установленных Правилами внутреннего учебного распорядка обучающихся Организации. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

Учебные занятия по образовательной программе с учетом фактического приема на образовательную программу и (или) договора об образовании, потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, могут проводиться как для группы, численность обучающихся в которой определяется исходя из особенностей реализации образовательной программы, так и для одного обучающегося (индивидуально) или без образования группы.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения, в том числе проведение учебных занятий, организуется в соответствии с расписанием, составляемом с учетом особенностей образовательной программы, формы обучения и (или) договора об образовании, потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование, и утверждаемого ректором Организации или уполномоченным им должностным лицом.

Продолжительность учебных занятий составляет 45 или 90 минут (один или два академических часа соответственно), продолжительность перерывов между ними – не менее 5 минут и определяются расписанием образовательной программы.

2.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном соответствующим локальными нормативными актами Организации.

При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.14. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается регулярной оценкой качества их освоения посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых регламентируются соответствующими локальными нормативными актами Организации.

4.15. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего) по образцу, который самостоятельно устанавливаются Организации и утверждаются приказом ректора Организации. Порядок заполнения, учета и выдачи документов о квалификации и их дубликатов определяется инструкцией, утверждаемой приказом ректора Организации.

Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.16. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организации и утверждаемому приказом ректора Организации.

3. Особенности реализации основных программ профессионального обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения

3.1. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательные программы могут реализовываться:

- исключительно с применением электронного обучения;
- с частичным использованием дистанционных образовательных технологий.

3.2. Использование дистанционных образовательных технологий, электронного обучения отмечается в образовательной программе. Слушатели знакомятся с фактом использования данной технологии при поступлении на образовательную программу под подпись в заявлении о зачислении.

При поступлении на образовательную программу до участников образовательных отношений доводится информация о реализации образовательных программ или их компонентов с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Идентификация слушателя при реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения происходит по логину и паролю для входа в электронную информационно-образовательную среду Организации, выданным при поступлении на образовательную программу. В образовательной программе может быть предусмотрены другие способы идентификации слушателя по программе.

3.4. При реализации программы с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения слушатель должен быть обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к информационной электронно-образовательной среде Организации через информационно-коммуникационную сеть «Интернет». Доступ предоставляется только к общим для всех слушателей материалам и к электронным образовательным ресурсам, относящимся к образовательной программе, по которой обучается слушатель, а также к текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации по образовательной программе (если предусмотрено образовательной программой).

3.5. При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учебные занятия могут организовываться в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде Организации, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по индивидуальному логину и паролю обучающегося.

3.6. При реализации программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учебные занятия могут не проводиться путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории. Взаимодействие обучающегося с педагогическим работником и иными лицами, привлекаемыми к реализации программы, в таком случае осуществляется путем синхронного и (или) асинхронного взаимодействия посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в формах и объеме, определенных учебным планом. Лекции могут предоставляться обучающимся в текстовом формате и (или) формате видеозаписи в электронной

информационно-образовательной среде Организации в объеме, предусмотренном учебным планом.

Процедуры оценки результатов обучения по программе, реализуемой исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе итоговая аттестация, осуществляются с использованием оценочных средств, включенных в электронную информационно-образовательную среду Организации.

3.7. Организация осуществляет методическое и техническое сопровождение слушателей при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, оказывая следующие основные виды учебно-методической помощи обучающимся:

- контактная работа преподавателя с обучающимися (в том числе аудиторная и внеаудиторная):
 - групповые консультации, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (индивидуальные консультации), в том числе перед аттестационными испытаниями промежуточной аттестации обучающихся, по курсовым работам и перед итоговой аттестацией обучающихся посредством электронной почты, онлайн-консультаций, консультаций с использованием электронной информационно-образовательной среды (чат, вебинар, форум);
 - в виде удаленного взаимодействия – консультации в режиме онлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
 - в виде консультаций в режиме офлайн с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- обеспечение возможности удаленного индивидуального доступа обучающихся в электронной информационно-образовательной среде Организации к учебно-методическим материалам в электронной форме, электронным образовательным ресурсам (учебникам, учебным пособиям и т.п.), в том числе к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), и технической поддержки использования указанной среды.

Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают структурные подразделения Организации, обеспечивающие подготовку обучающихся по образовательным программам.

4. Особенности организации и осуществления образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

4.1. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются дополнительной профессиональной программой, адаптированной при необходимости для обучения указанных слушателей, а для инвалидов – также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

4.2. Обучение по основным программам профессионального обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Организации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей.

4.3. Организации создает специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Под специальными условиями для обучения по дополнительным профессиональным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких слушателей, включающие в себя использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего слушателем необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры слушателями с ограниченными возможностями здоровья.

4.4. Срок обучения по основной программе профессионального обучения инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может увеличиваться Организацией по сравнению со сроком, установленным программой по соответствующей форме обучения, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких слушателей на основании письменного заявления слушателя на имя ректора Организации.

Решение об увеличении срока обучения данной категории лиц оформляется приказом ректора Организации или уполномоченного им должностного лица и осуществляется по индивидуальному учебному плану, утверждаемому ректором Организации или уполномоченным им должностным лицом.

4.7. Адаптация образовательных программ, процесса их реализации для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и создание специальных условий обучения является мерой социальной поддержки данной категории обучающихся.